

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Дубровская средняя общеобразовательная школа
Маслянинского муниципального округа Новосибирской области
(МКОУ Дубровская СОШ)

Приказ

№ 69

от 28.08.2026г.

Об организации питания
в 2026-2027 учебном году

В связи с началом 2026-2027 учебного года в целях упорядочения работы по организации полноценного питания обучающихся, увеличения охвата горячим питанием обучающихся, укрепления их здоровья

Приказываю:

1. Организовать питание обучающихся с 1.09.2026 года
 - трёхразовое питание для воспитанников ГДО- 20 детей;
 - одноразовое для обучающихся 1-4 классов- 20детей;
 - одноразовое для обучающихся с ОВЗ- 5 детей;
 - одноразовое питание для обучающихся 5-11 классов-26 детей
2. Организовать питание:
 - для детей, обучающихся по программам начального общего образования- 88,69 руб. на одного обучающегося;
 - для детей с ОВЗ-191,50 рубль на одного обучающегося в возрасте от 7 до 11 лет; 217,20 рубля на одного обучающегося в возрасте от 12 лет и старше;
 - для детей из многодетных и малообеспеченных семей- 76,10 рублей на одного обучающегося в возрасте от 7 до 11 лет; 90,70 рубль на одного обучающегося в возрасте от 12 лет и старше.
 - для детей из семей участников СВО-90,70 рубль на одного обучающегося
3. Питанием обеспечить всех обучающихся.
4. Возложить ответственность за организацию питания на Луговую А.Г.
5. Луговой А.Г.:
 - 5.1. нести ответственность за доставку, хранение и выдачу продуктов питания;
 - 5.2. нести ответственность за выполнение договоров;
 - 5.3. вести соответствующую документацию, согласно СанПиНа,
 - 5.3. обсчитывать ежедневное меню,
 - 5.4. своевременно сдавать отчёты по питанию,
 - 5.5. вести чёткий учёт денежных средств за счёт родителей, правильно их оформлять через бухгалтерию,
 - 5.6. не допускать приёма продуктов без сопроводительных документов,
 - 5.7. следить за организацией и качеством питания
 - 5.8. следить за организацией приёма пищи в соответствии с СанПин,
 - 5.9. осуществлять контроль за исправностью технологического оборудования на пищеблоке,
 - 5.10. осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока,
 - 5.11. осуществлять контроль за уровнем сбалансированности питания обучающихся,
 - 5.12. осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок.
 - 5.13. составлять ежедневное и 10 дневное меню.
6. Повару Старковой И.Н.
 - 6.1. соблюдать технологию приготовления пищи, нормы закладки продуктов,
 - 6.2. нести ответственность за качествоготавливаемых блюд
7. Классным руководителям:
 - 7.1. контролировать посещение классом школьной столовой,
 - 7.2. вовремя подавать сведения о присутствующих в классе,
8. Дежурному учителю присутствовать в школьной столовой во время приёма пищи.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Дубровская С.А. Зылева